

Số: 42/KH-TTYT

Kiên Hải, ngày 19 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện công tác Nghiên cứu khoa học và sáng kiến trong ngành Y tế huyện Kiên Hải năm 2025

Căn cứ Kế hoạch số 30/KH-SYT, ngày 10 tháng 02 năm 2025 của Sở Y tế về thực hiện triển khai công tác nghiên cứu khoa học và sáng kiến ngành Y tế năm 2025 và thực hiện Công văn số 322/SYT-NVYD, ngày 10 tháng 02 năm 2025 của Sở Y tế Kiên Giang về việc lập danh sách các đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến cấp cơ sở đăng ký xét duyệt đề cương năm 2025.

Trung tâm Y tế huyện Kiên Hải xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện công tác Nghiên cứu khoa học và sáng kiến trong ngành y tế huyện Kiên Hải năm 2025 với nội dung cụ thể sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Mục đích

Khơi dậy và phát huy tiềm năng nghiên cứu khoa học lao động sáng tạo, nâng cao trình độ chuyên môn trong bệnh viện nhằm tăng chất lượng khám và chữa bệnh; Giúp nhân viên y tế tiếp cận nhanh với các tri thức mới liên quan đến ngành Y; Tạo môi trường khoa học, thi đua nghiên cứu, tạo điều kiện cho nhân viên y tế phát huy sức sáng tạo, áp dụng kiến thức đã học vào thực tế; Làm cơ sở xét thi đua cuối năm; Đóng góp nguồn lực cho các đề tài cấp ngành, Tỉnh, Sở Khoa Học Công Nghệ và tham gia báo cáo Hội nghị tại các bệnh viện bạn, các hội nghị chuyên ngành.

2. Yêu cầu

Đảm bảo thực hiện quản lý hoạt động nghiên cứu khoa học theo qui trình và theo qui chế hoạt động nghiên cứu khoa học của Trung tâm; Phù hợp với nhu cầu thực tiễn; phù hợp với nội dung của chương trình nghiên cứu của Trung tâm; Triển khai sâu rộng đến toàn thể nhân viên trong ngành Y tế huyện.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung và các hình thức triển khai công tác nghiên cứu khoa học và sáng kiến ngành Y tế năm 2025

- Đề xuất, đăng ký các đề tài nghiên cứu khoa học và sáng kiến phục vụ công tác khám chữa bệnh và chăm sóc sức khỏe nhân dân trên địa bàn huyện Kiên Hải.
- Tổ chức các buổi sinh hoạt khoa học định kỳ tại đơn vị theo quy định.

- Thực hiện các hợp đồng nghiên cứu khoa học, chuyển giao kỹ thuật và công nghệ phục vụ phát triển chuyên môn nghiệp vụ.

- Tham gia các cuộc thi sáng tạo và các hoạt động khác về khoa học và công nghệ do địa phương và Sở Y tế tổ chức.

- Tổ chức tập huấn, hướng dẫn phương pháp nghiên cứu khoa học, thực hiện sáng kiến đối với nhân viên y tế.

2. Đối tượng tham gia: Tất cả nhân viên trong Trung tâm Y tế Kiên Hải.

3. Thời gian đăng ký:

- Từ ngày 10/02/2025 – 20/02/2025

- Thời gian xét duyệt dự kiến trong tháng 02/2025.

III. QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ, XÉT DUYỆT ĐỀ TÀI

1. Đăng ký

Chủ nhiệm đề tài, sáng kiến đăng ký tên đề tài nghiên cứu khoa học (theo mẫu) nộp tại Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ & Điều dưỡng.

2. Đánh giá - Nghiệm thu

- Chủ nhiệm đề tài, sáng kiến viết đề cương nghiên cứu gửi phòng Kế hoạch Nghiệp vụ và Điều Dưỡng (theo mẫu).

- Hội đồng xét duyệt đề cương nghiên cứu khoa học thẩm định, đánh giá chấp thuận đề tài và tổng hợp gửi về Sở Y tế theo quy định.

IV. KINH PHÍ ĐỀ TÀI

Đề tài sau khi được Hội đồng duyệt đề cương thông qua, mỗi đề tài được hỗ trợ giấy A4 theo yêu cầu, sử dụng máy in của khoa phòng.

V. KHEN THƯỞNG ĐỀ TÀI

Tùy thuộc vào kết quả thẩm định Đề tài và Sáng kiến cải tiến được Hội đồng chấp nhận và mức khen thưởng tùy theo nguồn kinh phí được cân đối của đơn vị.

VI. TRÁCH NHIỆM CÁC ĐƠN VỊ

1. Các đơn vị thuộc, trực thuộc TTYT: Thực hiện theo đúng kế hoạch của Trung tâm về công tác nghiên cứu khoa học.

2. Phòng Kế hoạch-Nghệp vụ và Điều dưỡng

Đầu mối, tham mưu BGĐ kiện toàn Hội đồng Nghiên cứu khoa học và Công nghệ Trung tâm Y tế; Tổ chức, triển khai kế hoạch nghiên cứu khoa học đến các đơn vị thuộc, trực thuộc TTYT; Phối hợp với các đơn vị liên quan hoàn thành thủ tục xét duyệt, tổng hợp báo cáo Sở Y tế.

3. Phòng Tổ chức – Hành chính

Tạo điều kiện thuận lợi cho chủ đề tài trong việc tham khảo tài liệu, khai thác thông tin trên bệnh án và các vấn đề khác có liên quan trong quá trình thực

hiện; Cấp giấy in, mực in theo yêu cầu đề tài.

4. Phòng Tài chính Kế toán

Thực hiện công tác liên quan đến việc cấp kinh phí khen thưởng các đề tài, sáng kiến; kinh phí phục vụ cho hoạt động nghiên cứu khoa học được áp dụng.

VII. QUY ĐỊNH VỀ HỒ SƠ

1. Hồ sơ xét duyệt đề cương

- Danh sách đề tài và sáng kiến cải tiến đăng ký tham dự nghiên cứu khoa học và sáng kiến cải tiến.
- Biên bản họp xét duyệt đề cương.
- Phiếu xác nhận về việc đã điều chỉnh, bổ sung đề cương công trình sau khi phản biện trước Hội đồng, có xác nhận của Thư ký Hội đồng Nghiên cứu khoa học và Công nghệ đơn vị.
- Đề cương sau khi chỉnh sửa của Hội đồng.

2. Hồ sơ nghiệm thu

- Biên bản họp, bảng điểm tổng hợp, phiếu chấm điểm của thành viên Hội đồng và phiếu nhận xét chung của Chủ tịch hội đồng nghiệm thu cấp đơn vị.
- 01 quyển toàn văn đề tài (mẫu theo phụ lục 3), 01 báo cáo tóm tắt (mẫu theo phụ lục 4).

Trên đây là kế hoạch nghiên cứu khoa học và sáng kiến năm 2025 của Trung tâm Y tế huyện Kiên Hải đề nghị Lãnh đạo các Khoa, Phòng và Trạm Y tế triển khai kế hoạch này đến toàn bộ nhân viên thực hiện đúng tiến độ quy định./. 

Nơi nhận:

- Các Khoa/ Phòng(th);
- Các TYT (th);
- Thành viên HĐNCKT (td);
- Lưu: VT, KHN&ĐD, ntanh.

GIÁM ĐỐC

